

Andrés García Ruiz
Ignacio Martín Jiménez

Ámbito **Social**

Educación Secundaria para Personas Adultas



INTRODUCCIÓN

Unidad 0. Introducción. Herramientas de trabajo, documentación metodológica y análisis

1. Búsqueda y selección de información de fuentes documentales escritas
2. Obtención y procesamiento de información, explícita e implícita
3. Localización en el tiempo y en el espacio de los acontecimientos y procesos históricos más relevantes
4. Análisis de hechos relevantes de la actualidad y sus circunstancias históricas
5. Metodología para la argumentación y seguimiento de los debates

BLOQUE I. ECONOMÍA

Unidad 1. Economía personal

1. Ingresos y gastos. Identificación y control
2. Gestión del presupuesto. Objetivos y prioridades. Ahorro y endeudamiento
3. Riesgo y diversificación
4. Planificación del futuro. Necesidades económicas en las etapas de la vida. Los planes de pensiones

Fuentes y recursos

Autoevaluación

Unidad 2. El dinero

1. El dinero
2. Relaciones bancarias. La primera cuenta bancaria. Tarjetas de débito y crédito
3. Implicaciones de los contratos financieros. Derechos y responsabilidades de los consumidores en el mercado financiero
4. El seguro como medio para la cobertura de riesgos

Fuentes y recursos

Autoevaluación

Unidad 3. Economía y empresa

1. La empresa y el empresario
2. Tipos de empresa. Criterios de clasificación, forma jurídica, funciones y objetivos
3. Proceso productivo y factores productivos
4. Fuentes de financiación de las empresas. Ingresos, costes y beneficios
5. Obligaciones fiscales de las empresas

Fuentes y recursos

Autoevaluación

Unidad 4. Ingresos y gastos del Estado, tipos de interés, inflación y desempleo

1. Los ingresos y gastos del Estado

2. La deuda pública y el déficit público
3. Desigualdades económicas y distribución de la renta
4. Tipos de interés e inflación
5. El desempleo y las políticas contra el desempleo

Fuentes y recursos

Autoevaluación

BLOQUE II. INICIACIÓN A LA ACTIVIDAD EMPRESARIAL

Unidad 0. Autonomía personal, liderazgo e innovación

1. Autonomía y autoconocimiento. La iniciativa emprendedora y el empresario en la sociedad.
2. Intereses, aptitudes y motivaciones personales para la carrera profesional.
3. Itinerarios formativos y carreras profesionales. Proceso de búsqueda de empleo en empresas del sector.
4. El autoempleo. El proceso de toma de decisiones sobre el itinerario personal

Fuentes y recursos

Autoevaluación

Unidad 1. Los derechos y deberes del trabajador

1. El derecho del trabajo. Los derechos y deberes derivados de la relación laboral
2. El contrato de trabajo y la negociación colectiva.
3. Seguridad Social. Sistema de protección. Empleo y Desempleo.
4. Protección del trabajador y beneficios sociales.
5. Los riesgos laborales. Normas y planificación de la protección

Fuentes y recursos

Autoevaluación

Unidad 2. Los derechos y deberes del trabajador

1. La idea de proyecto de empresa. Elementos, estructura y plan de la empresa
2. Información en la empresa
3. Las actividades en la empresa: producción y marketing
4. Ayudas y apoyo a la creación de empresas
5. Tipos de empresa según su forma jurídica: su elección
6. Trámites de puesta en marcha de una empresa

Fuentes y recursos

Autoevaluación

Unidad 3. Los derechos y deberes del trabajador

1. Fuentes de financiación de las empresas: externas e internas
2. Productos financieros y bancarios para pymes
3. Los impuestos que afectan a las empresas
4. La planificación financiera de las empresas y su viabilidad
5. Proyección de la actividad. Instrumentos de análisis

1. El calendario fiscal

Fuentes y recursos

Autoevaluación

BLOQUE III. HISTORIA

Unidad 0. Las revoluciones liberales y el fin del Antiguo Régimen

1. El fin del Antiguo Régimen: cambios y consecuencias
2. La revolución francesa
3. El Imperio napoleónico
4. La Europa de la Restauración
5. Liberalismo y nacionalismo

Fuentes y recursos

Autoevaluación

Unidad 1. La Revolución industrial

1. Causas de la Revolución industrial
2. Las fases de la Revolución industrial
3. Cambios y consecuencias de la industrialización
4. El movimiento obrero

Fuentes y recursos

Autoevaluación

Unidad 2. La expansión imperialista. La Primera Guerra Mundial (1914-1918)

1. Imperialismo y colonialismo
2. La Primera Guerra Mundial
3. Consecuencias del conflicto

Fuentes y recursos

Autoevaluación

Unidad 3. La Revolución Rusa. La época de "Entreguerras" (1919-1939)

1. El periodo de Entreguerras
2. La Revolución rusa y el nacimiento de la URSS
3. La crisis económica de 1929
4. El ascenso del fascismo y del nazismo

Fuentes y recursos

Autoevaluación

Unidad 4. España en el último tercio del siglo XIX y el primer tercio del XX

1. La Restauración borbónica
2. Alfonso XIII y la dictadura de Primo de Rivera
3. La Segunda República
4. La Guerra Civil

Fuentes y recursos

Autoevaluación

Unidad 5. La Segunda Guerra Mundial (1939-1945) y la Guerra Fría

1. Desarrollo de la Segunda Guerra Mundial
2. Consecuencias del conflicto
3. La existencia de un mundo bipolar. La Guerra Fría
4. La evolución de las grandes potencias: URSS y USA
5. El proceso de descolonización. La ONU

Fuentes y recursos

Autoevaluación

Unidad 6. El mundo reciente entre los siglos XX y XXI

1. La Unión Europea
2. El Estado de Bienestar
3. Distintas formas económicas y sociales del capitalismo en el mundo
4. El derrumbe de los regímenes soviéticos y sus consecuencias
5. El mundo actual

Fuentes y recursos

Autoevaluación

Unidad 7. España de la dictadura franquista a los gobiernos democráticos

1. La dictadura franquista
2. La transición política de España hacia la democracia
3. Los gobiernos democráticos del PSOE y del PP

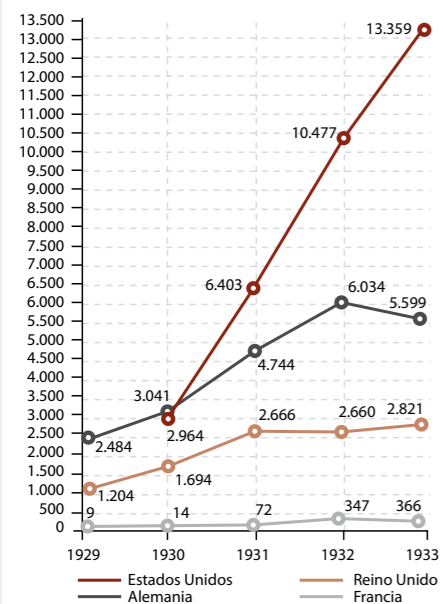
Fuentes y recursos

Autoevaluación

Glosario

Solucionario

Gráfico: La crisis del 29 y el crecimiento del paro



Mapa: La descomposición de la Unión Soviética



Fotografía: el Holocausto.

2.2. Las tecnologías de la información y de la comunicación

Introducción

La irrupción de internet y otras tecnologías de la comunicación ha constituido una **revolución** en cuanto al acceso a las posibilidades de búsqueda de información de calidad, de aprendizaje y de expresión de opinión propia (por ejemplo, mediante los *blogs*). Sin embargo, estas nuevas herramientas requieren estrategias de consulta y contraste adecuadas, teniendo en cuenta que:

- Internet es un repositorio de información de un gran volumen, donde buscar contenidos choca con el problema de la abundancia de sitios web. Algunos autores hablan de «diabetes informativa» para denunciar que es complicado encontrar y utilizar información en la red.

- Internet no plantea filtros en la mayor parte de los casos. Un error, por ejemplo, en una fecha de una batalla, o una interpretación errónea de un acontecimiento, no tendría problema en ser alojado en la red.

- Existen intenciones no estrictamente académicas en muchas páginas web:

finés propagandísticos, comerciales, proselitistas (intentar transmitir una determinada ideología), etc.

- Muchas de las informaciones de internet no están suficientemente bien contrastadas: no siempre se citan las fuentes de las que la información se ha obtenido, y es frecuente que los contenidos no estén elaborados con criterios objetivos y académicos. Incluso Wikipedia, una de las fuentes de información por excelencia, contiene a veces errores entre sus artículos.

Otras fuentes de información esenciales son las enciclopedias digitales, como Encarta, Enciclonet, Enciclopedia Británica, Enciclopedia Salvat, etc. Algunas de ellas ofrecen parte de sus contenidos *on-line*.

Búsqueda selectiva de información

Uno de los buscadores de información más importantes de internet es Google (www.google.es). Para realizar una búsqueda afinada, podemos seleccionar la opción «Búsqueda avanzada» que encontraremos en el menú «Configuración»:



El campo «con todas las palabras» muestra páginas que tengan esos términos, no necesariamente juntas. «Con la frase exacta» busca exclusivamente páginas en las que exista esa cadena de texto. «Con alguna de las palabras» encuentra páginas en la que exista, al menos, uno de los términos. «Sin las palabras» excluye de la búsqueda las que contengan esos términos (pudiendo, así, eliminar páginas como las de venta de libros por internet, etc.) En «Formato del archivo», se pueden encontrar archivos de texto, presentaciones tipo PowerPoint, documentos en formato PDF (posiblemente artículos académicos). Por último, «Fecha» nos permite seleccionar las páginas web correspondientes a un determinado periodo de tiempo.



Prensa en internet

Además de obtener información académica, internet es un medio válido para acceder a contenidos informativos de la prensa diaria. Aunque en algunos casos existe diferencia entre la edición impresa y la digital, las ventajas de ésta es la más pronta actualización de noticias, la inclusión a veces de infografías y contenidos multimedia, etc.

Éstas son algunas de las principales páginas web de medios informativos:

El País:

www.elpais.com

El Mundo:

www.elmundo.es

ABC:

www.abc.es

Público:

www.publico.es

La Vanguardia:

www.lavanguardia.es

El Periódico:

www.elperiodico.com

Página web con enlace a los principales medios de comunicación en español:

www.todalaprensa.com

1. El dinero

El dinero es un medio de pago que se intercambia por una serie de bienes y servicios. Una civilización utiliza el dinero cuando hay relaciones de intercambio y las actividades económicas y profesionales se han diversificado. La primera forma de intercambio de bienes fue el trueque, que suponía el cambio de un producto por otro. El dinero permitió aprovechar las ventajas de la especialización del trabajo.

El dinero tuvo diversas formas de mercancía, como la sal, el aceite, ganado, etc. Los metales preciosos, como el oro y la plata, se convirtieron en la mercancía que cumplía las características de una unidad monetaria: medio de pago duradero, de fácil transporte, divisible y de oferta escasa para alcanzar valor económico.

1.1. Ingresos y gastos. Identificación y control

Identificación de los ingresos y gastos

Los ingresos son todas las entradas de dinero. El ingreso más importante suele corresponder a la nómina, en el caso de los trabajadores, o a la pensión, en el de las personas jubiladas. Hay que añadir otros ingresos como pensiones alimenticias, trabajos extras, intereses bancarios, alquiler de inmuebles, premios, etc.

Los gastos incluyen todas las salidas de dinero de forma fija o variable. Los gastos fijos se identifican por su obligatoriedad y periodicidad, como el pago de una hipoteca o el de un vehículo, los gastos domésticos (luz, agua, gas, comunidad de vecinos, seguros) o el material escolar. Los gastos variables incluyen la alimentación, los medicamentos, la ropa o el transporte, que son necesarios; otros podrían ser prescindibles, como un viaje, ir al cine o realizar un regalo; finalmente, hay gastos inesperados, como la reparación de unas lentes.

La identificación de los ingresos y los gastos ha de hacerse a través de la elaboración de un presupuesto. El presupuesto es una herramienta financiera eficaz que trata de sacar el máximo rendimiento al dinero que poseemos.

El presupuesto nos permite conocer en qué gastamos el dinero, priorizar los gastos, eliminar deudas, apartar una cantidad destinada al ahorro o a un gasto imprevisto, etc.

Control del presupuesto

El control del presupuesto es fundamental para alcanzar los objetivos económicos propuestos a largo plazo. Un seguimiento adecuado de los ingresos y los gastos nos permite vivir dentro de nuestras posibilidades económicas reales y posibilita hacer previsiones de futuro.

Hay herramientas informáticas u online que pueden elaborar presupuestos, aunque también se elaboran con lápiz y papel. Lo habitual es realizar presupuestos anuales o mensuales, cuya comparación puede ofrecernos algunas claves para poder gestionarlo adecuadamente.

Los documentos necesarios para elaborar el presupuesto son variados: libretas, nóminas laborales, extractos bancarios, recibos de domiciliaciones, recibos de cajeros automáticos, etc.

En los ingresos se introducen en el listado todas las entradas de dinero. El ingreso más importante suele corresponder a la nómina, en el caso de los trabajadores, o a la pensión, en el de las personas jubiladas. Hay que añadir otros ingresos como

El dinero como medio de cambio apareció en el siglo V antes de nuestra era. Tiene por objeto y función principal facilitar y desarrollar los intercambios.

El producto de un bien A que desea un bien B procede en dos fases: primero va a cambiar el bien A por dinero (va a "vender" el bien A y luego va a cambiar el dinero por el bien (va a "comprar" el bien B).

Innumerables intercambios serían absolutamente imposibles si no existiese el dinero.

Robert Colonna d'Istria, *Iniciación a la Economía*, Madrid, Acento Editorial, 1993

pensiones alimenticias, trabajos extras, intereses bancarios, premios, etc.

Los gastos han de incluir el pago de la vivienda, todos los recibos mensuales de luz, agua, teléfono, gas, seguros (hogar, automóvil, vida), los desembolsos de compras cotidianas, la extracción de dinero de los cajeros, etc. También han de reflejarse gastos extraordinarios como el pago de unas vacaciones, la compra de ropa de temporada o el dinero destinado al ocio.

Un presupuesto controlado no refleja mayores gastos realizados que los ingresos recibidos. Los gastos no deberían superar el 90 % de la cantidad ingresada y así poder crear un remanente destinado al ahorro.

1.2. Gestión del presupuesto

En una unidad familiar, los ingresos suelen ser estables, garantizados por uno o dos salarios. Los gastos varían de un mes a otro, pero hay algunas épocas del año con un indudable incremento del gasto, como las navidades o las vacaciones estivales. Para afrontar estos gastos se recurre al ahorro de los meses previos. Aun así, hay veces que se tienen problemas para llegar a fin de mes y se ha de recurrir a préstamos para realizar los pagos.

Para ajustar el presupuesto hay dos vías: el aumento de ingresos o la reducción de los gastos. El aumento de los ingresos puede darse por un incremento salarial, por la recepción de cantidades derivadas de trabajos o rentas esporádicos o por el ajuste de la carga fiscal, para lo que necesitaríamos asesoramiento sobre las ayudas y posibles deducciones a las que podríamos aspirar.

No obstante, lo habitual para gestionar un presupuesto equilibrado es reducir los gastos. A la hora de reducir gastos, debemos fijar unas prioridades. Hay una serie de gastos fijos cuyo importe es mensual o trimestral: las cuotas del pago de la vivienda o de otros préstamos, los recibos de los servicios de luz, agua, gas, teléfono, la educación de los hijos, etc. Los gastos variables recogen fundamentalmente la comida y la vestimenta.

El presupuesto familiar nos permite observar consumos excesivos y nos aconseja la planificación financiera. Para obtener una mejora del presupuesto se deben eliminar los gastos discrecionales, aquellos que se pueden reducir o incluso suprimir del todo. Son gastos apetecibles pero que no merman la calidad de vida familiar. Se incluyen en un listado de productos o aspectos que a veces se compran de forma caprichosa o se consumen por influencia de unos determinados hábitos sociales y culturales: entradas de conciertos, musicales, películas, lectura de libros y revistas, descarga de programas multimedia, comidas en restaurantes, etc.

1.3. El ahorro y el endeudamiento

El ahorro es esencial para lograr los objetivos financieros de una familia, como apartar una cantidad destinada a un gasto importante o al periodo de jubilación.

Un 10 % de los ingresos puede ser un mínimo suficiente para alcanzar un ahorro significativo y poder controlar la planificación financiera. A mayor ahorro, mayores posibilidades de alcanzar sus objetivos de inversión y de control sobre el futuro.

Las pensiones públicas

El régimen de pensiones público se orienta a garantizar una prestación por jubilación, invalidez y fallecimiento en forma de renta mensual. Los trabajadores a lo



- cliente: la domiciliación de recibos, el pago de transferencias o cheques, etc.
- Cuenta de ahorro: son similares a las cuentas corrientes pero no permite domiciliaciones ni pagos de talonarios de cheques. Las operaciones se registran en una cartilla.
- Depósitos a plazo: se entrega un dinero durante un plazo acordado por las dos partes. Se reciben mayores intereses que en las cuentas, pero si se retira antes del tiempo estipulado el capital se producen penalizaciones.

El banco realiza las operaciones habituales y gestiona las órdenes de cobro y pago (servicio de caja), los ingresos en efectivo, los abonos de nóminas, la realización de transferencias, la domiciliación de recibos y facturas, la retirada de cantidades en efectivo, el pago de cheques, etc.

Las obligaciones de las entidades y del cliente

Las entidades deben informar al cliente de los movimientos de la cuenta, la procedencia de las operaciones, etc. Los clientes pagan determinadas comisiones por algunos de los servicios. También se puede disponer de dinero aunque no haya saldo suficiente: la entidad le ofrece la cantidad por adelantado con una serie de compensaciones y plazos.

Los clientes adquieren una serie de obligaciones en el contrato. La principal es la realización de una provisión de fondos continua en la cuenta, el pago de comisiones por transferencias o de intereses si se ha recibido dinero con un saldo negativo.

2.3. Tarjetas de crédito y débito

Las tarjetas de pago son documentos de plástico que se utiliza para realizar con ella operaciones bancarias a través de cajeros automáticos de las entidades. En ellas se identifica a su titular, se introduce un código pin y se opera por medio de la banda magnética que contiene.

La tarjeta de débito

La tarjeta de débito sirve para realizar operaciones con los fondos depositados en la cuenta bancaria a la que está vinculada el titular de la misma.

De esta forma, un titular de una tarjeta de débito debe ser también titular de la cuenta.

En un principio, las tarjetas de débito sólo podían utilizarse para sacar dinero en oficinas y cajeros automáticos, así como para consultar saldos y movimientos de la cuenta. En la actualidad, también pueden emplearse para realizar pagos en comercios. En ambos casos (retirada del dinero o pago en establecimientos comerciales), la operación se registra instantáneamente en la cuenta. Ésa es la principal diferencia con las tarjetas de crédito.

Si se realiza un pago o se retira dinero en efectivo con la tarjeta de débito, la operación se registra simultáneamente en la cuenta asociada, y por tanto el titular debe preocuparse de tener dinero suficiente en ella. Si no hay fondos, la entidad bancaria, si así lo decide libremente, podría anticiparle la cantidad necesaria para realizar el pago. En ese caso se producirá un descubierto en cuenta y tendrá que devolver el anticipo y abonar los correspondientes intereses, comisiones bancarias

y gastos. Límites para retirar dinero. El límite lógico de una tarjeta de débito es el dinero que tenga la cuenta asociada. Sin embargo, es muy común que por razones de seguridad, las entidades, de acuerdo con su cliente fijen un límite diario, sobre todo para la retirada de fondos de los cajeros automáticos.

La tarjeta de crédito

La tarjeta de crédito permite disponer de un saldo facilitado por la entidad bancaria que la emite.

Los titulares de una tarjeta de crédito pueden hacer pagos u obtener dinero, sin necesidad de tener fondos en su cuenta bancaria en ese instante. Existe una limitación diaria o mensual del importe del que puede disponer. A cambio, la persona ha de devolver el dinero utilizado en una serie de plazos acordados previamente.

No todas las tarjetas de crédito se emiten por una entidad de crédito. De hecho, algunas entidades bancarias la ofrecen sin tener una cuenta corriente asociada en la que se envían los recibos correspondientes a la cuenta corriente y entidad que el cliente indique

Ventajas y peligros de las tarjetas

El beneficio más evidente de las tarjetas de crédito es precisamente la posibilidad de acceder a un dinero del que realmente no se dispone sin tener que solicitar un préstamo y en tiempo real: al momento. Así, por ejemplo, si surge un gasto imprevisto a mediados de mes y no se dispone de liquidez para afrontarlo, se puede recurrir a la tarjeta de crédito, siendo conscientes de que habrá que pagar a principios del mes que viene, momento en el que previsiblemente sí se contará con ese dinero. Además, se trata de una línea de crédito que se 'repone' constantemente según se va reduciendo la deuda.

El crédito que ofrece el dinero de plástico puede ser muy útil en la llamada gestión de flujos de caja (dinero que se ingresa y se paga). Se puede sacar rendimiento del dinero en la cuenta mientras se utiliza un 'préstamo' a un mes sin intereses, una operativa que también supone una serie de riesgos evidentes. El más claro de todos es la posibilidad de terminar endeudado sin apenas darse cuenta. La 'invitación' al descontrol financiero (gastar más de lo que se tiene) es precisamente la mayor crítica que se hace a las tarjetas de crédito. Y es que una vez se supera el dinero disponible en la cuenta o que se incurre en el impago de una de las cuotas empiezan a correr los intereses de estos créditos, que generalmente son mayores que los de los préstamos personales. A estos habrá que añadir gastos fijos y comisiones para determinadas operaciones, como con cualquier otro producto financiero.

www.bbva.com

2.4. Las implicaciones de los contratos financieros

Los clientes han de conocer sus derechos y responsabilidades en el mercado financiero. Para ello, es fundamental leer con detenimiento los documentos que presentan los bancos, extremando la seguridad cuando las operaciones financieras se producen por Internet. La banca online exige la utilización de códigos y contraseñas.

Se pueden negociar las condiciones que presentan las entidades financieras y existen procedimientos de reclamación ante las mismas. (ampliar)

Y en este contexto, es clara la necesidad de mejorar la educación financiera y de impulsar el desarrollo de las competencias digitales de la generalidad de los ciudadanos.

Sigue ▶

1. Causas de la Revolución Industrial

La Revolución Industrial se inició en Gran Bretaña, debido a que este país, durante el siglo XVIII, reunió toda una serie de factores que la hicieron posible. Son muchas las causas argumentadas para explicar por qué la industria inició allí su desarrollo, pero entre todas, se señalan principalmente algunas:

- **Políticas.** Desde el siglo XVII, Gran Bretaña había implantado muchas de las características del liberalismo. Por tanto, desde el Gobierno y el Parlamento se impulsaron el comercio y las manufacturas con más intensidad que en otros países, regidos por monarquías absolutas.
- **Sociales.** La burguesía tenía un destacado papel, y su influencia se extendió a otros grupos de la sociedad británica. Eso explica que la nobleza de este país se involucrara en los negocios y la aventura empresarial.
- **Económicas.** Las características de la sociedad y la política británica de la época favorecieron el desarrollo de una economía pujante. A todo ello, debe añadirse su poderío naval, así como su control sobre el comercio marítimo y los mercados coloniales.
- Si ya desde el siglo XVII el comercio colonial británico era importante, desde 1763 Gran Bretaña se hizo con el control de importantes rutas y mercados coloniales: América del Norte, la India, África... Incluso la América española era un importante mercado, si bien de contrabando, para los productos británicos.

El capital que financió el despegue industrial vino, en gran medida, de los mercados coloniales y del control de sus rutas comerciales.

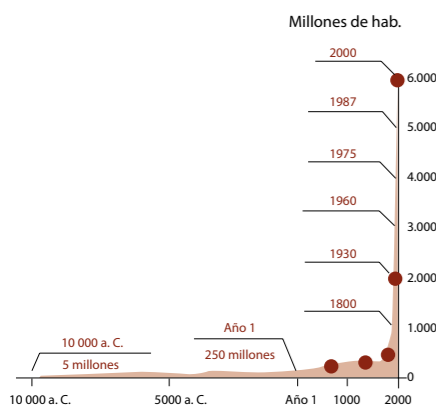
- **Culturales.** Todo este contexto favoreció la investigación científica, cuya sucesión de inventos tecnológicos, una vez extendidos y aplicados, dio lugar a la Revolución Industrial. No deben olvidarse científicos tan importantes como Isaac Newton, o inventores como James Watt, creador de la máquina de vapor.

1.1 ¿Qué es la Revolución Industrial?

Se puede definir la Revolución Industrial como el proceso de cambio iniciado en Gran Bretaña hacia 1780, que dio lugar a transformaciones radicales en la producción económica, la tecnología, los conocimientos científicos, la demografía y, en general, en la sociedad y en los modos de vida:

- **En la producción económica,** se transformó totalmente la producción de manufacturas, que pasó a realizarse en fábricas mediante máquinas y nuevas fuentes de energía. Por otro lado, la agricultura experimentó, igualmente, un viraje excepcional que multiplicó su producción. A todo ello, debe añadirse que estos cambios surgieron del brazo de la expansión del capitalismo.
- **En el ámbito tecnológico,** el descubrimiento del motor y de nuevas fuentes de energía significó un cambio de importantes consecuencias económicas y sociales.
- **Los conocimientos científicos** fueron, a la vez, causa y consecuencia de todo este proceso de cambio.
- **Los cambios demográficos,** sociales y de modos de vida resultaron tan trascendentales, que puede afirmarse que jamás la sociedad ha experimentado una transformación parecida.

Evolución de la población mundial



1.2 Revolución científica

La Revolución Industrial y el salto tecnológico que supuso estuvieron muy vinculados a un espectacular desarrollo científico. El Renacimiento y la Ilustración habían sentado las bases y, durante el siglo XIX, se vivió una enorme sucesión de inventos y descubrimientos que cambiaron la vida cotidiana de los seres humanos.

Se deben al siglo XIX cosas tan cotidianas hoy como los rayos X (1895), las leyes de herencia genética (1865), la anestesia (1846), el automóvil (1885), el teléfono (1861), el cine (1895), la dinamita (1867), las bombillas (1878) o el hormigón armado (1867). Además, los avances en materias como la Física, la Historia, la Geografía, la Astronomía o la Biología han sido espectaculares.

2. Las fases de la Revolución Industrial

Con frecuencia, se distinguen dos fases dentro de la Revolución Industrial, e incluso algunos historiadores especifican una tercera. En cualquier caso, los cambios aún no han terminado hoy en día, ya que se siguen experimentando saltos tecnológicos y transformaciones económicas.

2.1 La Primera Revolución Industrial (1780-1850)

La Primera Revolución Industrial comenzó en Gran Bretaña, con enorme ventaja en su desarrollo frente al resto de países. Sin embargo, la industrialización se extendió luego a otros países europeos. Se pueden diferenciar, dentro de esta Primera Revolución Industrial, dos etapas:

- **Primera etapa (1780-1820 aprox.).** La Revolución Industrial surge y se desarrolla en Gran Bretaña. Este hecho dio a los británicos una enorme ventaja sobre los demás países del mundo, y les permitió ser, durante el siglo XIX, el principal país industrial. Gracias a ello, Gran Bretaña ejerció durante el siglo XIX como primera potencia económica, política y militar, especialmente, en lo referente a su flota naval.
- **Segunda etapa (1820-1850 aprox.).** El proceso de industrialización continuó en el Reino Unido, pero fue expandiéndose también por otros países de Europa occidental, como Francia, Bélgica, Suiza, los estados alemanes o el Piamonte.

La Primera Revolución Industrial estuvo marcada por el motor de vapor y el uso del carbón como combustible. Gran Bretaña, con enormes yacimientos de este mineral, tenía, por tanto, otra ventaja considerable.

Su base fue la industria siderúrgica y textil. En 1830 nace el ferrocarril, con la construcción de la primera vía férrea entre Manchester y Liverpool, y su extensión posterior a toda Europa.

En estos primeros pasos de la Revolución Industrial y la implantación del capitalismo, las industrias y otras actividades económicas se basaban en empresas pequeñas, propiedad de uno o varios empresarios y con un capital relativamente pequeño.

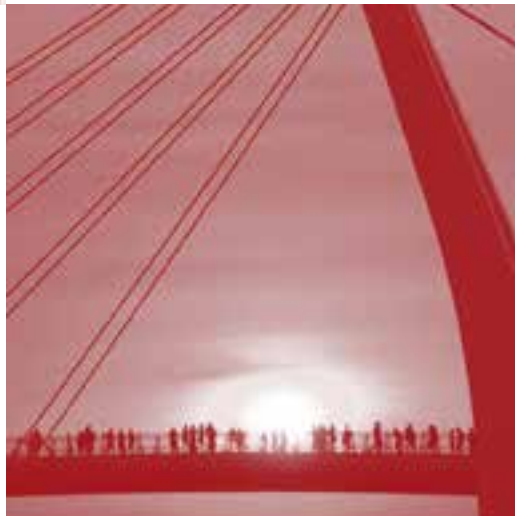
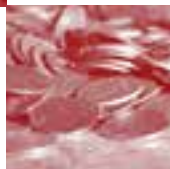
2.2 La Segunda Revolución Industrial (1870-1914)

En esta segunda fase, Reino Unido siguió siendo uno de los países más industrializados, pero, poco a poco, fue perdiendo su ventaja, especialmente frente a Estados Unidos y Alemania, que acabarán superándolo. Tras el desarrollo de nuevas

La Primera Revolución Industrial y el predominio económico británico

«En todas las haciendas del Brasil, los amos y sus esclavos se visten con **manufacturas** del trabajo libre, y nueve décimos de ellas son inglesas: Inglaterra suministra todo el **capital** necesario para las mejoras internas de Brasil y fabrica todos los utensilios de uso corriente, desde la azada para arriba, y casi todos los artículos de lujo o de uso práctico, desde el alfiler hasta el vestido más caro. La cerámica inglesa, los artículos ingleses de vidrio, hierro y madera son tan corrientes como los paños de lana y los tejidos de algodón. Gran Bretaña suministra a Brasil sus barcos de vapor y de vela, le hace el empedrado y le arregla las calles, ilumina con gas las ciudades, le construye vías férreas, le explota las minas, es su banquero, le levanta las líneas telegráficas, le transporta el correo, le construye los muebles, motores, vagones...».

Testimonio de James Watson Webb, cónsul estadounidense en Río de Janeiro (Brasil) a inicios del siglo XIX. Cit. en GALEANO, E. *Las venas abiertas de América Latina*. Siglo XXI: Madrid, 2007, p. 231.



APRENDIZAJE ACTIVO Y PRÁCTICO

Nuestros libros ofrecen una metodología acorde con el alumnado adulto y están realizados con el objetivo de facilitar el autoaprendizaje de forma real y activa. Basados en una cuidada estructura didáctica, mediante textos breves, sencillos y sintéticos, permiten alcanzar los conocimientos necesarios para su desarrollo personal y profesional.

MATERIAL ACTUALIZADO, RENOVADO Y ADAPTADO

- Redacción clara, objetiva y fluida.
- Mapas conceptuales al inicio de cada unidad.
- Técnicas de estudio y trabajo.
- Ejemplos y actividades basados en casos prácticos.
- Indicadores que destacan los aprendizajes imprescindibles.
- Fuentes y recursos.
- Autoevaluación.
- Glosario.
- Solucionario.

